



Istituto d'Istruzione Superiore "E. Majorana - A. Cascino"

Piazza Sen. Marescalchi, n. 2 – 94015 Piazza Armerina
Tel. 0935/684435-681982 – e-mail: enis00700g@istruzione.it - pec: enis00700g@pec.istruzione.it
C.F. 80001140864 - Cod. Mecc. ENIS00700G - www.itispiazza.gov.it

Circ. n. 11

Piazza Armerina 09/09/2019
Agli Studenti
Ai Sigg. Docenti
Al DSGA
Al Personale ATA
Ai Collaboratori Scolastici
Al Sito Web

Oggetto: Comunicazioni Avvio anno scolastico 2019/2020

Si ricorda ai docenti e agli studenti che al suono della prima campana alle ore 7.55 dovranno essere solleciti nell'entrare a scuola e recarsi in aula per l'inizio delle lezioni.

Salvo in casi eccezionali, gli studenti ritardatari, con l'esclusione di coloro che per gravi motivi oggettivi siano espressamente autorizzati dalla dirigenza, non potranno accedere all'aula senza l'autorizzazione firmata dal Dirigente o da uno dei docenti collaboratori.

Come è più dettagliatamente prescritto dal Regolamento, salvo in casi eccezionali espressamente autorizzati dal Dirigente Scolastico o da uno dei suoi collaboratori, non saranno consentiti ingressi in ritardo oltre l'inizio della seconda ora di lezione, né uscite anticipate prima del termine della penultima ora di lezione e solo nel caso che le relative richieste siano debitamente motivate.

In nessun caso sarà consentito agli allievi minorenni l'uscita da scuola se non in presenza di uno dei genitori.

L'intervallo si terrà dalle ore 10.30 alle ore 10.50.

Considerata la scansione oraria della pausa ricreativa ricadente nell'orario di lezione, i docenti in orario la terza ora (ultimi 10') e la quarta ora (primi 10') sono impegnati nella sorveglianza degli studenti.

Al termine dell'intervallo gli studenti dovranno essere solleciti nel riprendere posto in aula per consentire la rapida e regolare ripresa delle lezioni.

Al cambio dell'ora gli studenti attenderanno l'arrivo del docente dell'ora successiva all'interno dell'aula, senza attendersi nei corridoi, e non potranno allontanarsi dalla stessa o accedere agli altri piani se non autorizzati.

Alla fine di ogni giornata gli studenti usciranno ordinatamente dall'aula lasciando il locale in condizioni decorose di ordine e pulizia.

Comportamenti difformi saranno oggetto di intervento disciplinare da parte della Dirigenza.

L'accesso alla segreteria per le pratiche amministrative è consentito agli studenti solo prima dell'inizio delle lezioni, al termine delle stesse e durante l'intervallo.

Si invitano i Sigg. Docenti e Collaboratori per la parte di loro competenza, a voler garantire la sorveglianza e l'ordine negli edifici segnalando alla sottoscritta casi che creano particolari situazioni di irregolarità al normale svolgimento della vita scolastica.

Si ricorda altresì che non è consentito l'ingresso di alunni estranei all'interno dell'Istituto; le richieste di ospitalità devono essere autorizzate dall'ufficio di Presidenza e annotate sul registro di classe;

Auguro a tutti voi un sereno e proficuo anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lidia Di Gangi